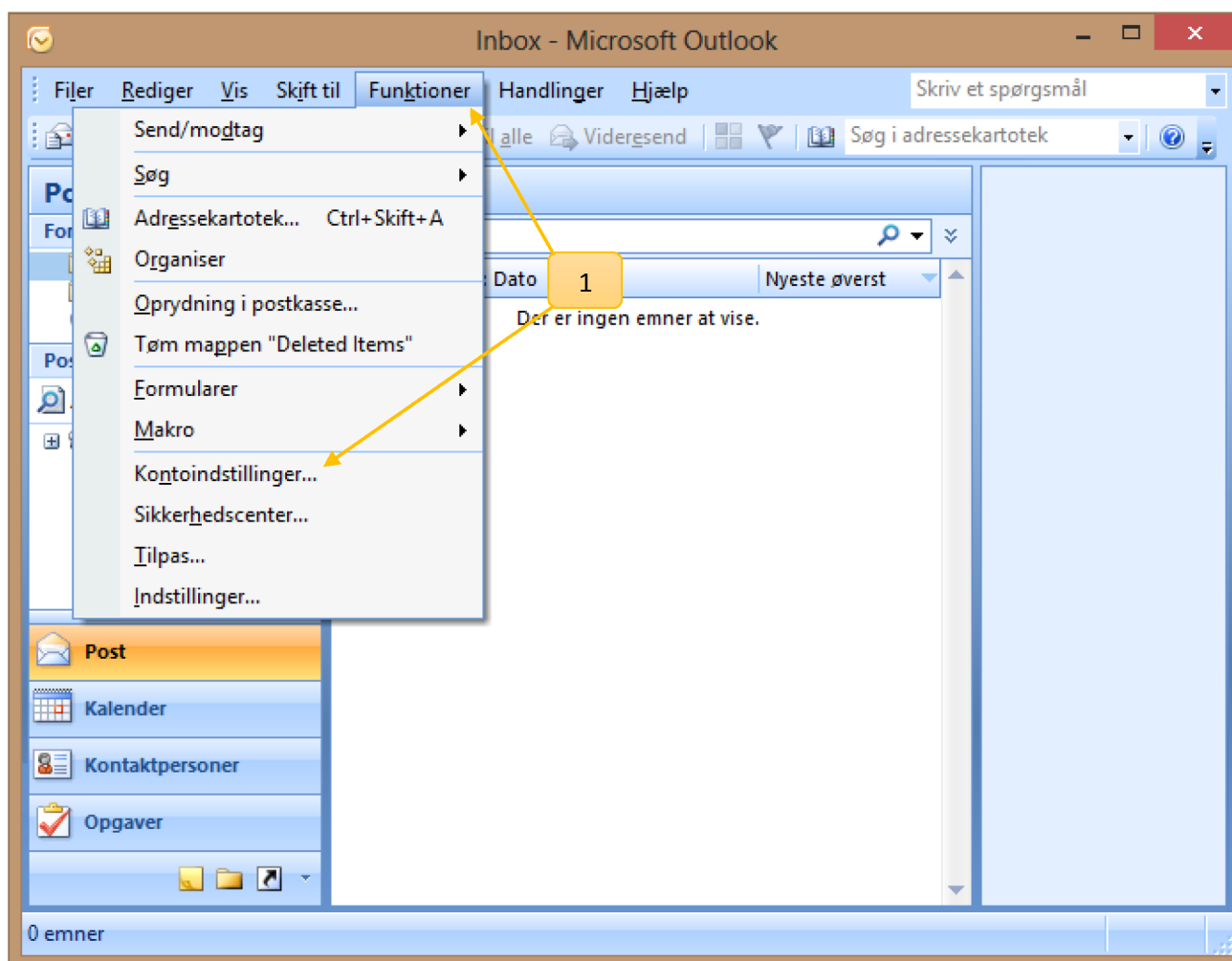
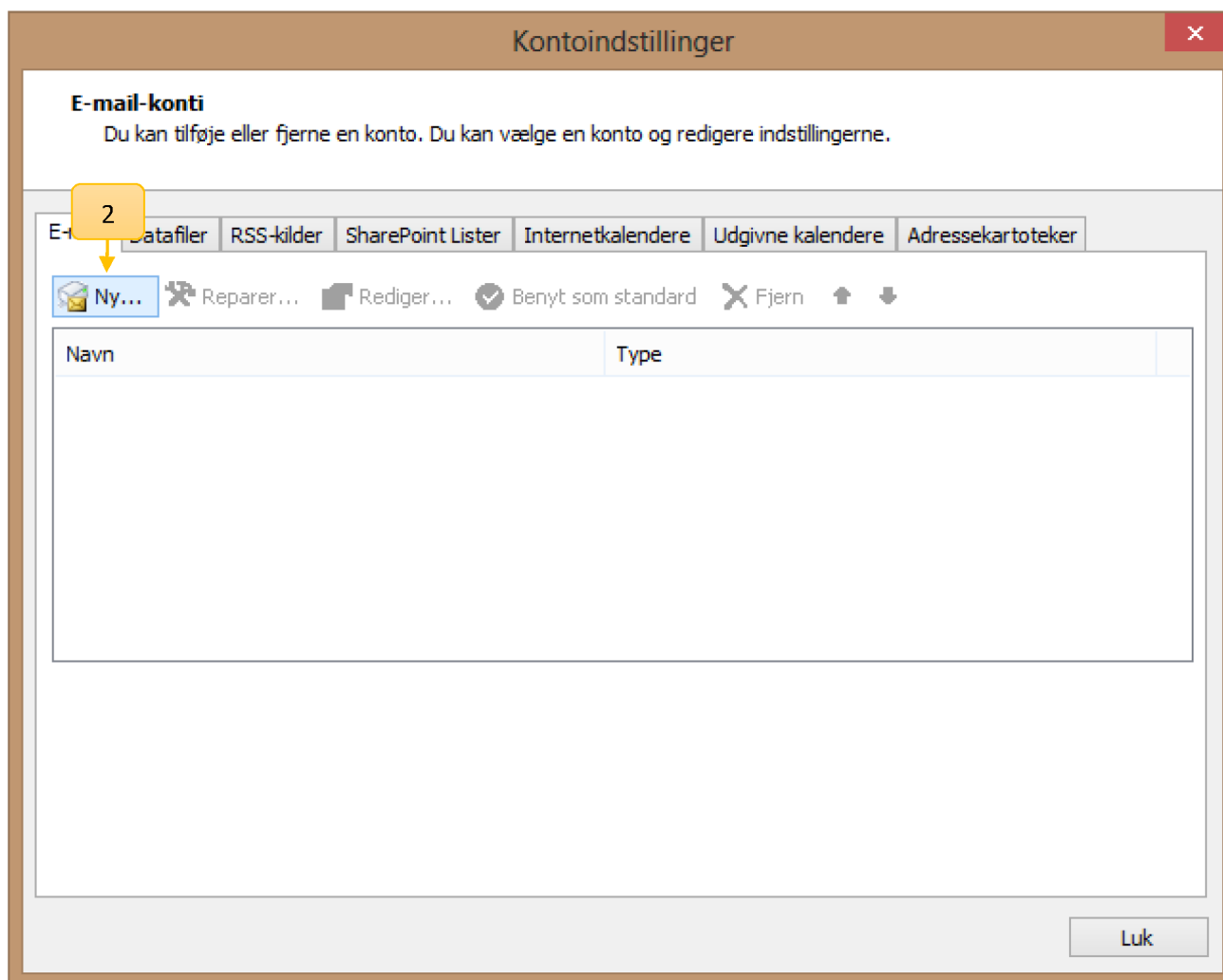


## Vejledning i opsætning af IMAP e-mail i Microsoft Office Outlook 2007



1. Tryk på **Funktioner**, og tryk herefter på **Kontoindstillinger...**



2. Tryk på **Ny...**

Tilføj ny e-mail-konto

**Automatisk kontoopsætning**

Dit navn   
Eksempel: Barbara Sankovic

E-mail-adresse:   
Eksempel: barbara@contoso.com

Adgangskode

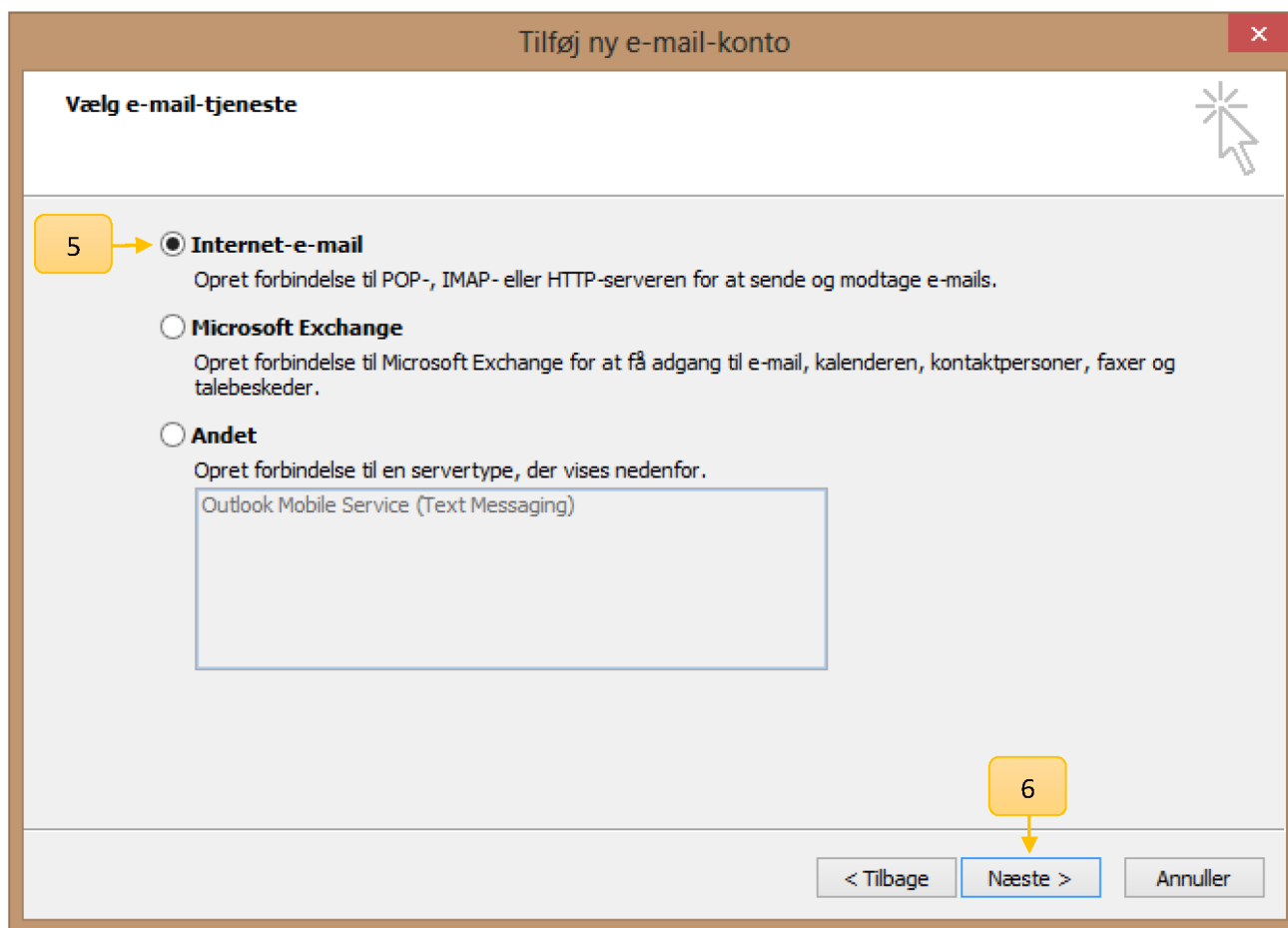
Skriv adgangskoden igen:   
Skriv den adgangskode, du er blevet tildelt af internetudbyderen.

3 ☒ Konfigurer serverindstillinger eller yderligere servertyper manuelt

4

< Tilbage Næste > Annuller

3. Marker **Konfigurer serverindstillinger eller yderligere servertyper manuelt**
4. Tryk på **Næste**



5. Marker **Internet-e-mail**
6. Tryk på **Næste**

**Tilføj ny e-mail-konto**

**Internet-e-mail-indstillinger**  
Alle disse indstillinger er nødvendige, for at e-mail-kontoen kan fungere.

**Brugeroplysninger**

Dit navn:

E-mail-adresse:

**Serveroplysninger**

Kontotype:

Server til indgående post:

Server til udgående post (SMTP):

**Logonoplysninger**

Brugernavn:

Adgangskode:

☒ Husk adgangskode

☐ Kræv logon med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)

**Test kontoindstillinger**

du har indtastet oplysningerne, anbefales det, at du tester kontoen ved at klikke på knappen nedenfor (hvis du ikke har en netværksforbindelse)

< Tilbage    Næste >    Annuller

7. Indtast dit navn i feltet **Dit navn**
8. Indtast din **e-mail-adresse** i feltet **E-mail-adresse**
9. Under **Kontotype**, vælg da **IMAP**
10. Indtast mail.skodborg-net.dk i feltet **Server til indgående post**
11. Indtast mail.skodborg-net.dk i feltet **Server til udgående post (SMTP)**
12. Indtast din **e-mail-adresse** i feltet **Brugernavn**
13. Indtast din **adgangskode** i feltet **Adgangskode**
14. Tryk på **Flere indstillinger...**

Internet-e-mail-indstillinger

Generelt Mapper Server til udgående post Forbindelse Avanceret

E-mail-konto

Skriv det navn, du vil bruge til denne konto, f.eks. "Arbejde" eller "Microsoft Mail server"

Andre brugeroplysninger

Organisation:

Svar-e-mail:

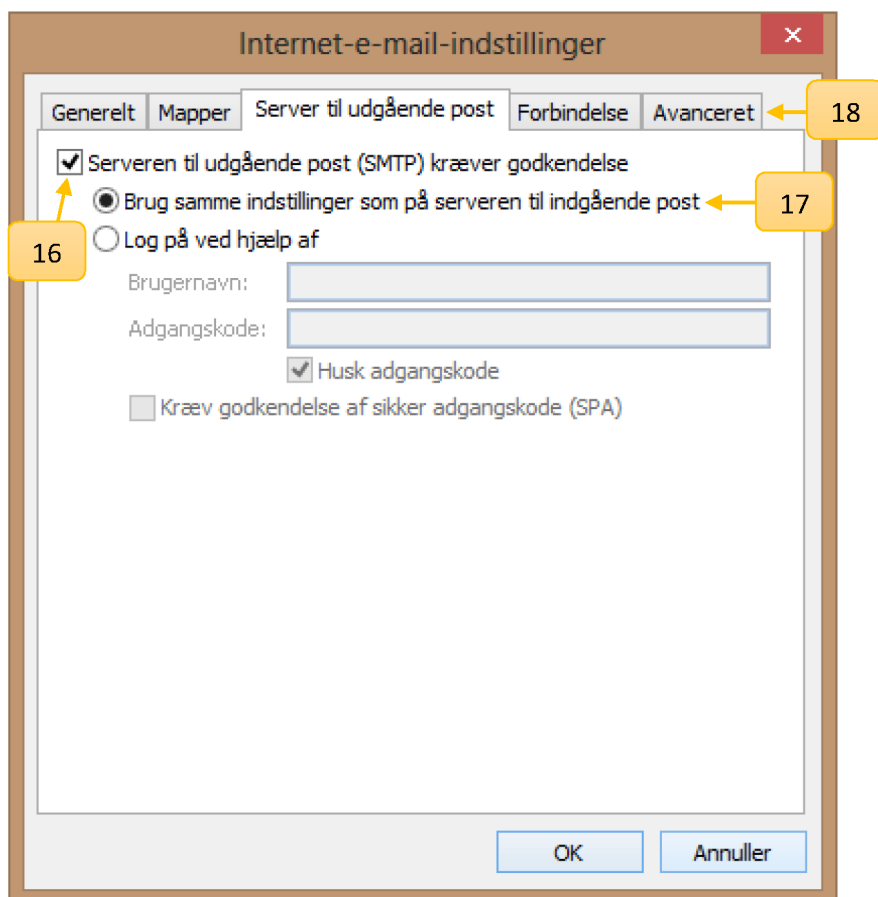
Indstillinger for sletning

☐ Fjern emner ved mappeskit, mens du er online

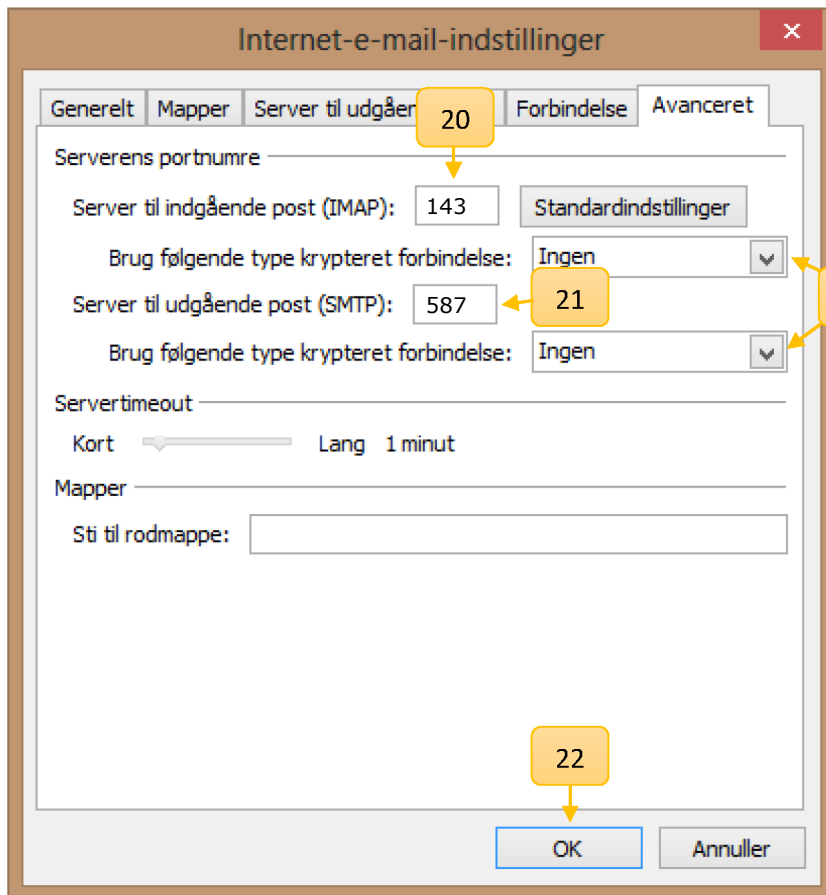
Når du skifter til en anden mappe, slettes de emner, der er markeret til sletning i den oprindelige mappe, permanent på serveren. Emner fjernes ikke permanent, når du skifter mapper offline.

OK Annuller

15. Tryk på fanen **Server til udgående post**



16. Marker **Serveren til udgående post (SMTP) kræver godkendelse**
17. Marker **Brug samme indstillinger som på serveren til indgående post**
18. Tryk på **Avanceret**



19. Vælg **Ingen** under begge felter med **Brug følgende type krypteret forbindelse**
20. Indtast 143 i feltet **Server til indgående post (IMAP)**
21. Indtast 587 i feltet **Server til udgående post (SMTP)**
22. Tryk på **OK**

Tilføj ny e-mail-konto

Internet-e-mail-indstillinger

Alle disse indstillinger er nødvendige, for at e-mail-kontoen kan fungere.

Brugeroplysninger

Dit navn:

E-mail-adresse:

Serveroplysninger

Kontotype: 

IMAP

Server til indgående post:

Server til udgående post (SMTP):

Logonoplysninger

Brugernavn:

Adgangskode:

☒ Husk adgangskode

☐ Kræv logon med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)

Test kontoindstillinger

Når du har indtastet oplysningerne, anbefales det, at du tester kontoen ved at klikke på knappen nedenfor (kræver netværksforbindelse)

Test kontoindstillinger...

Flere indstillinger...

< Tilbage

Næste >

Annuller

23. Tryk på **Næste**



Du har angivet alle de oplysninger, der er nødvendige til konfiguration af din konto.

Klik på Udfør for at afslutte guiden.

24

[← Tilbage](#)

Udfør

Din e-mail er nu opsat og klar til brug