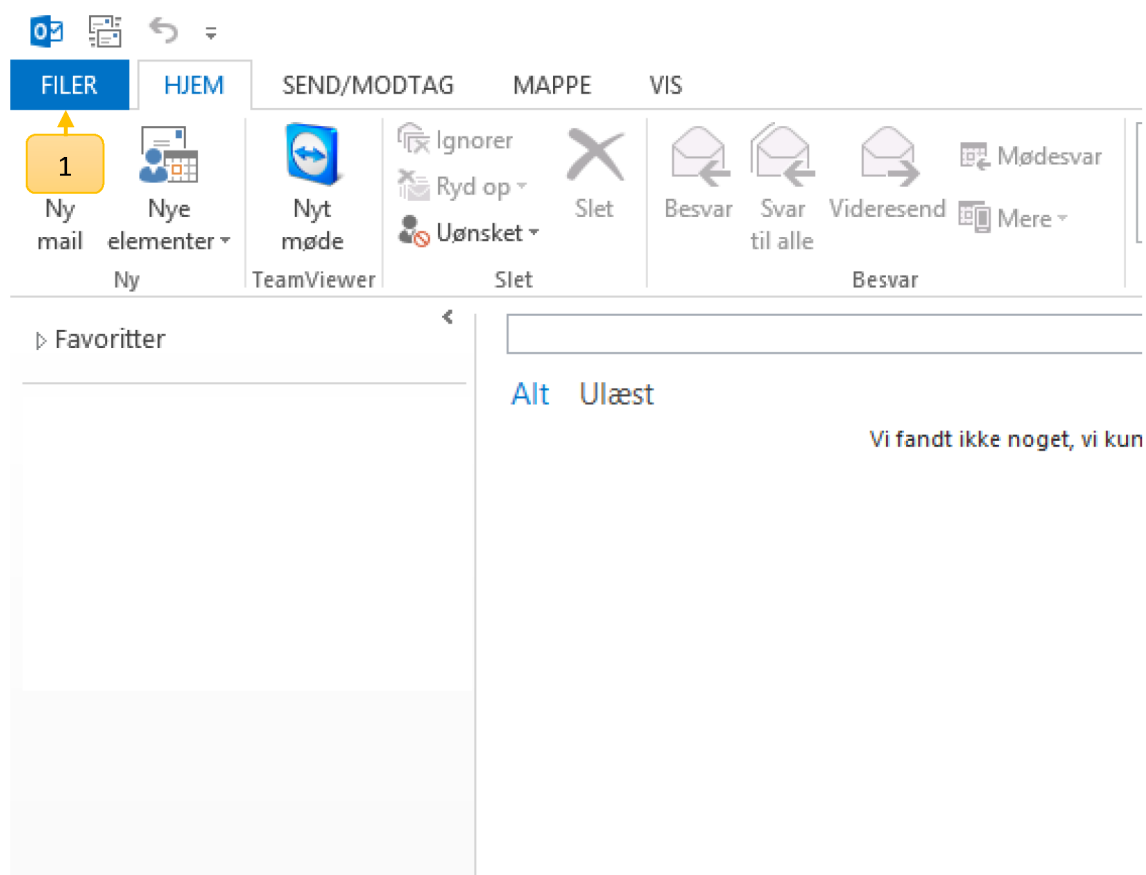


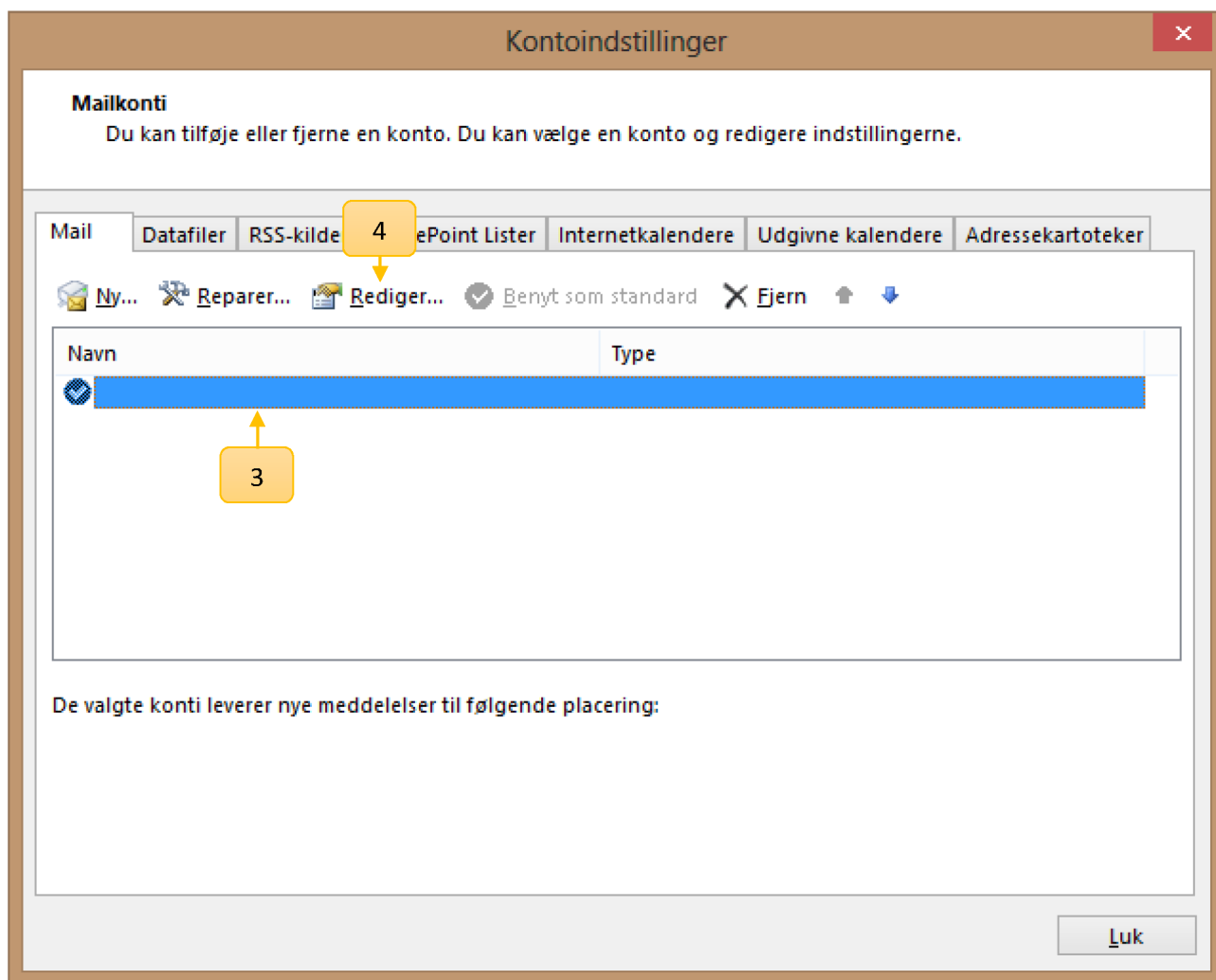
Vejledning i redigering af POP3 e-mail i Microsoft Office Outlook 2013



1. Tryk på **FILE**



2. Tryk på **Kontoindstillinger** og herefter **Kontoindstillinger**



3. Marker din e-mail-adresse
4. Tryk på **Rediger**

Rediger konto

POP- og IMAP-kontoindstillinger
Angiv indstillingerne for mailserver for din konto.

Brugeroplysninger

Dit navn: 5

Mailadresse: 6

Serveroplysninger

Kontotype: POP3

Server til indgående post: 7

Server til udgående post (SMTP): 8

Logonoplysninger

Brugernavn: 9

Adgangskode: 10

☒ Husk adgangskode

☐ Kræv logon med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)

Test kontoindstillinger...

☒ Test kontoindstillingerne automatisk ved at klikke på knappen Næste

Flere indstillinger... 11

< Tilbage Næste > Annuller

5. Indtast dit navn i feltet **Dit navn**
6. Indtast din **e-mail-adresse** i feltet **Mailadresse**
7. Indtast mail.grambynet.dk i feltet **Server til indgående post**
8. Indtast mail.grambynet.dk i feltet **Server til udgående post (SMTP)**
9. Indtast din **e-mail-adresse** i feltet **Brugernavn**
10. Indtast din **adgangskode** i feltet **Adgangskode**
11. Tryk på **Flere indstillinger...**

Internetmailindstillinger

Generelt Server til udgående post Avanceret

Mailkonto

12

Skriv det navn, du vil give til at henvise til denne konto, f.eks. "Arbejde" eller "Microsoft Mail-server"

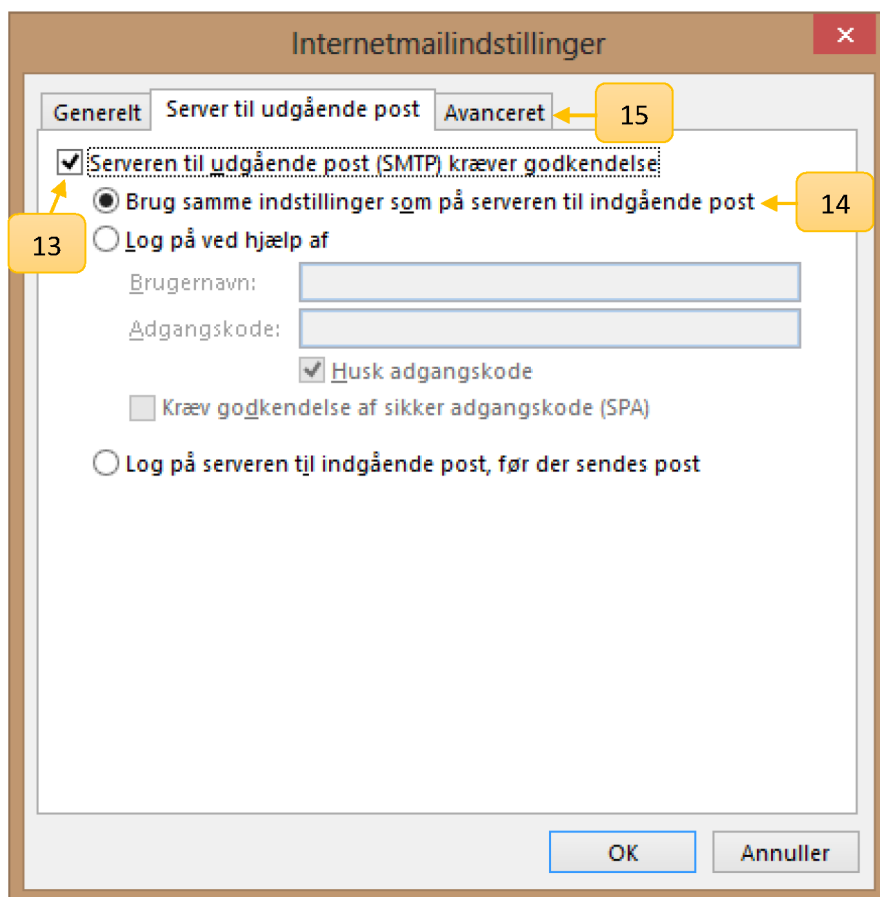
Andre brugeroplysninger

Organisation:

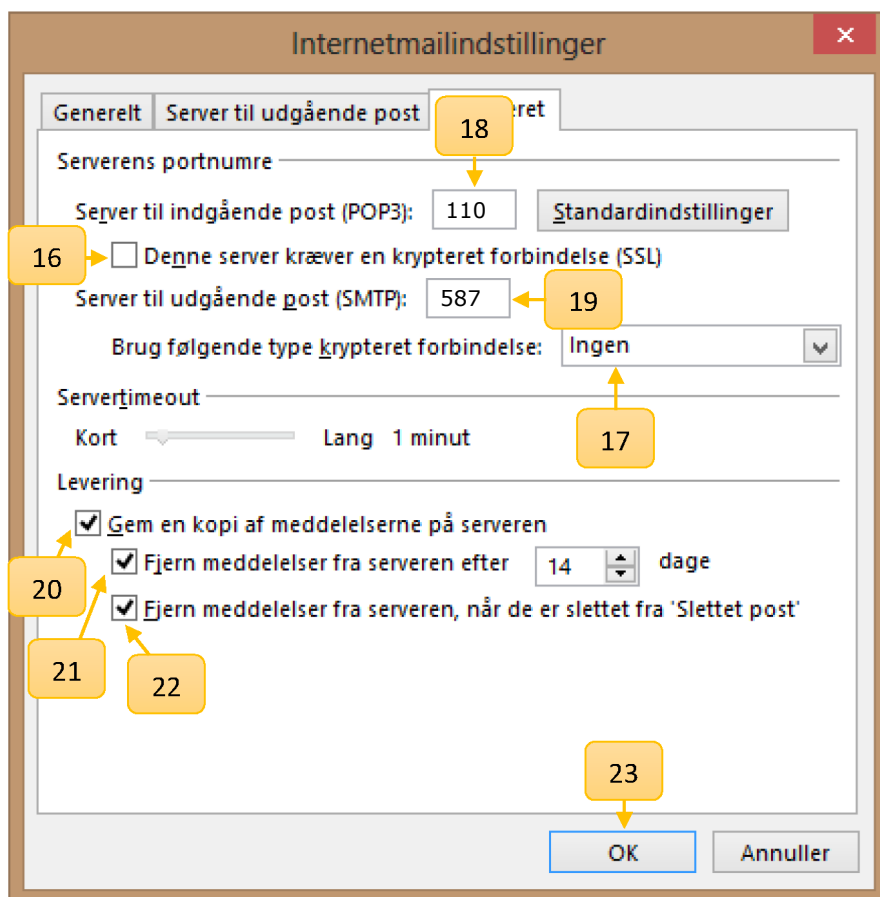
Syarmail:

OK Annuller

12. Tryk på fanen **Server til udgående post**



13. Marker **Serveren til udgående post (SMTP) kræver godkendelse**
14. Marker **Brug samme indstillinger som på serveren til indgående post**
15. Tryk på fanen **Avanceret**



16. Afmarker **Denne server kræver en krypteret forbindelse (SSL)**
17. I feltet **Brug følgende type krypteret forbindelse**, vælg da **Ingen**
18. Indtast 110 i feltet **Server til indgående post (POP3)**
19. Indtast 587 i feltet **Server til udgående post (SMTP)**
20. Marker **Gem en kopi af meddelelserne på serveren**
21. Marker **Fjern meddelelser fra serveren efter 14 dage**
22. Marker **Fjern meddelelser fra serveren, når de er slettet fra 'Slettet post'**
23. Tryk **OK**

Rediger konto

POP- og IMAP-kontoindstillinger

Angiv indstillingerne for mailserver for din konto.

Brugeroplysninger

Dit navn:

Mailadresse:

Serveroplysninger

Kontotype:

POP3

Server til indgående post:

Server til udgående post (SMTP):

Logonoplysninger

Brugernavn:

Adgangskode:

☒ Husk adgangskode

☐ Kræv logon med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)

Test kontoindstillinger

Vi anbefaler, at du tester din konto for at sikre, at indtastningerne er korrekte.

Test kontoindstillinger...

☒ Test kontoindstillingerne automatisk ved at klikke på knappen Næste

24

< Tilbage

Næste >

Annuller

24. Tryk **Næste**

Test kontoindstillinger

Tillykke! Alle test er gennemført. Klik på Luk for at fortsætte.

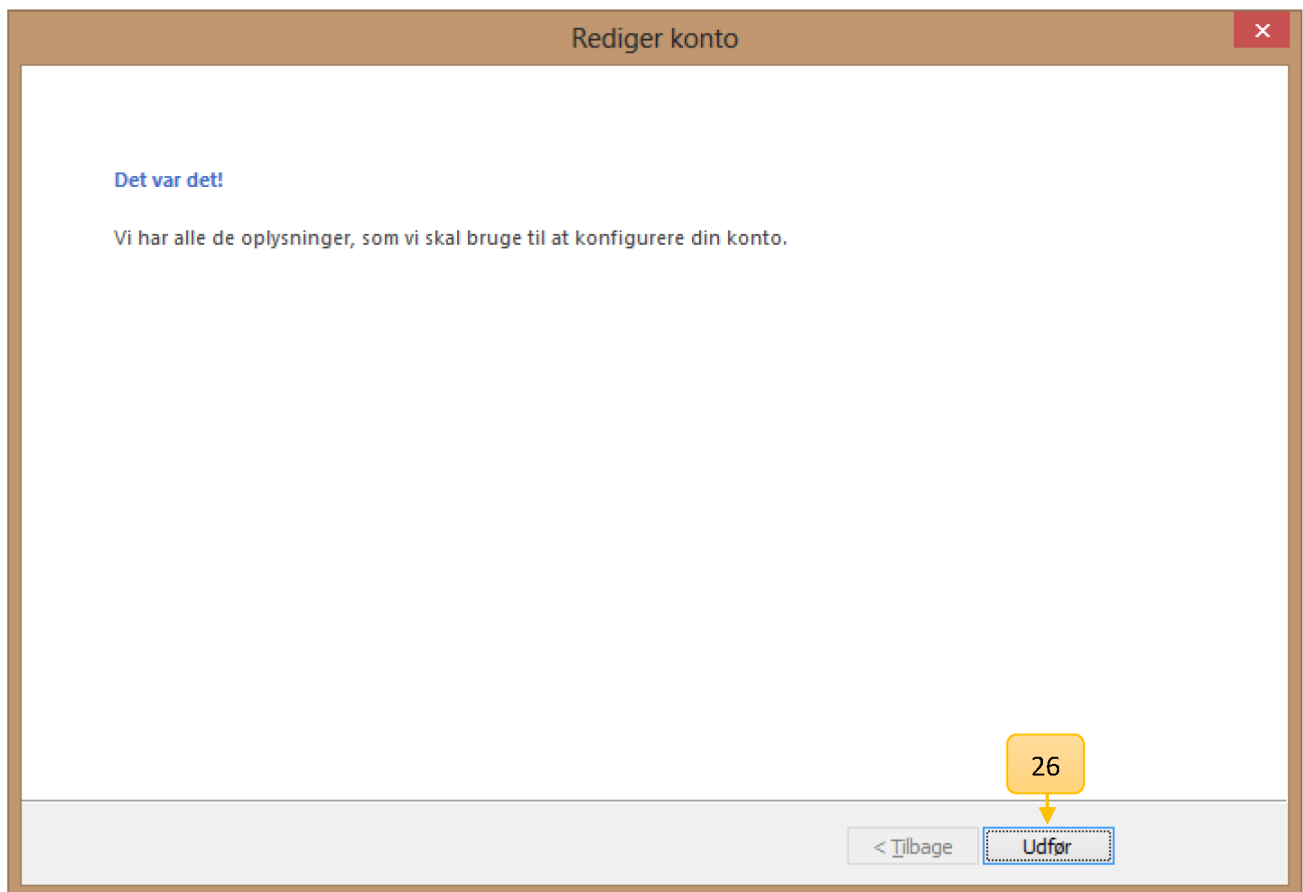
Stop

25 → Luk

OpgaverFejl

Opgaver	Status
✓ Log på serveren til indgående post (POP3)	Fuldført
✓ Send testmail	Fuldført

25. Efter testen er fuldført, tryk på **Luk**



26. Tryk på **Udfør**

Din e-mail er nu opsat og klar til brug.