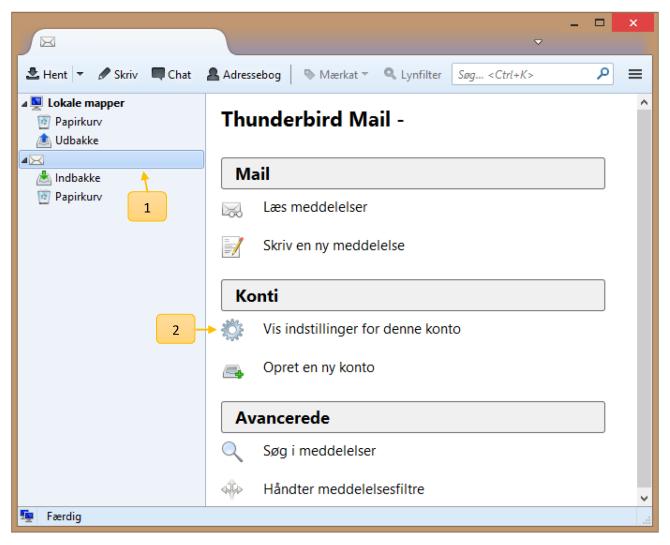
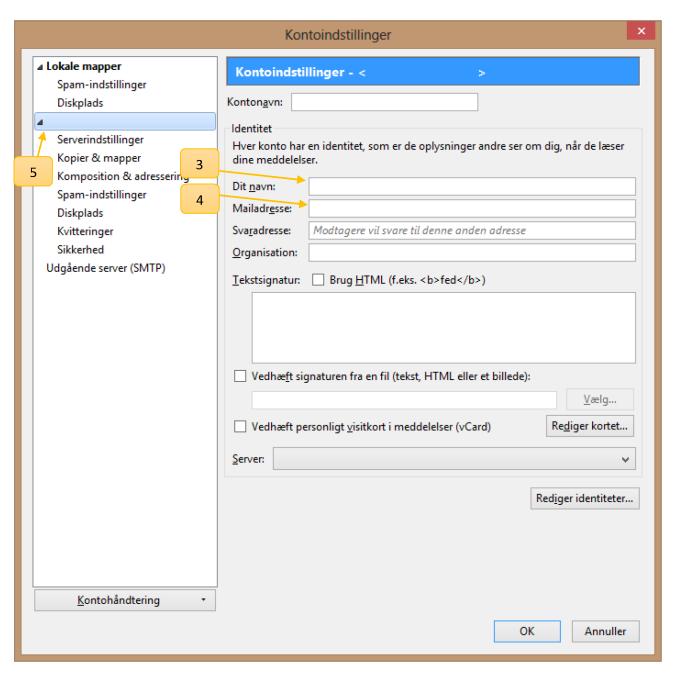
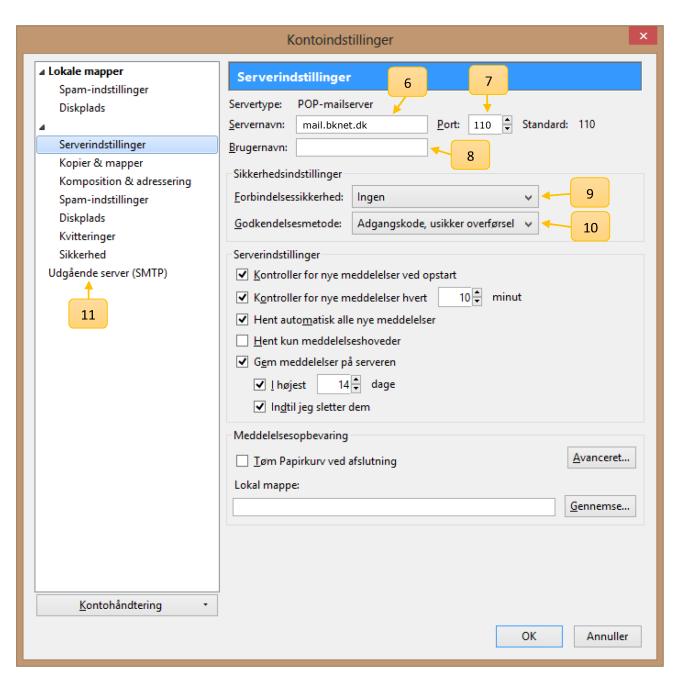
Vejledning i redigering af POP3 e-mail i Mozilla Thunderbird



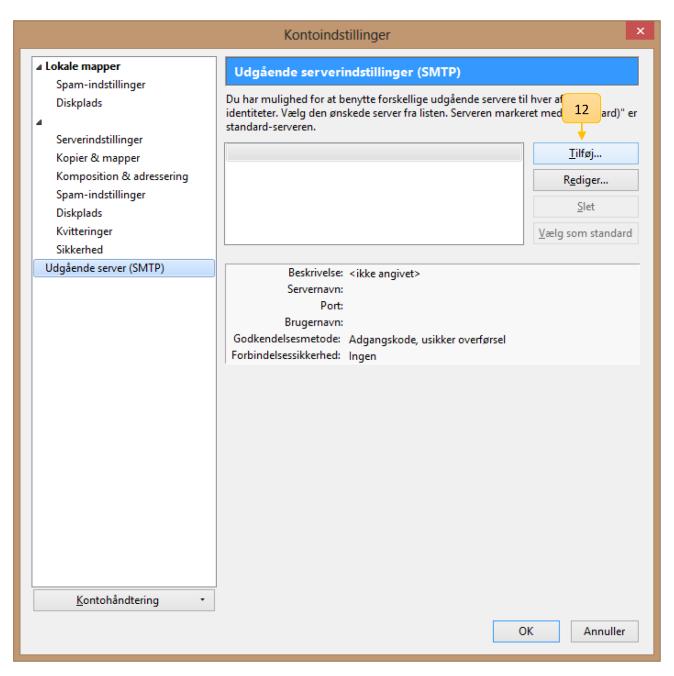
- 1. Marker din e-mail konto
- 2. Tryk på Vis indstillinger for denne konto



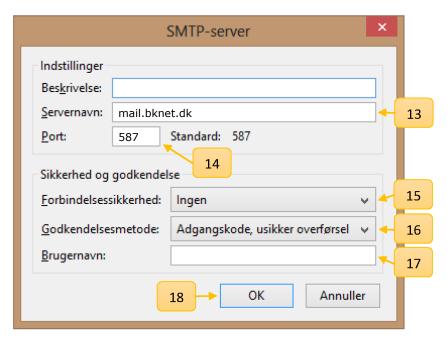
- 3. Indtast dit navn i feltet Dit navn
- 4. Indtast din e-mail-adresse i feltet Mailadresse
- 5. Tryk på **Serverindstillinger**



- 6. Indtast mail.bknet.dk i feltet **Servernavn**
- 7. Indtast 110 i feltet Port
- 8. Indtast din e-mail-adresse i feltet Brugernavn
- 9. I Forbindelsessikkerhed vælg da Ingen
- 10. I Godkendelsesmetode vælg da Adgangskode
- 11. Tryk på Udgående server (SMTP)



12. Tryk på **Tilføj**



- 13. Indtast mail.bknet.dk i feltet **Servernavn**
- 14. Indtast 587 i feltet Port
- 15. I Forbindelsessikkerhed, vælg da Ingen
- 16. I Godkendelsesmetode, vælg da Adgangskode, usikker overførsel
- 17. Indtast din e-mail-adresse i feltet Brugernavn
- 18. Tryk på **OK**

Din e-mail er nu opsat, og klar til brug.